

操作说明

一、注册并登录账号

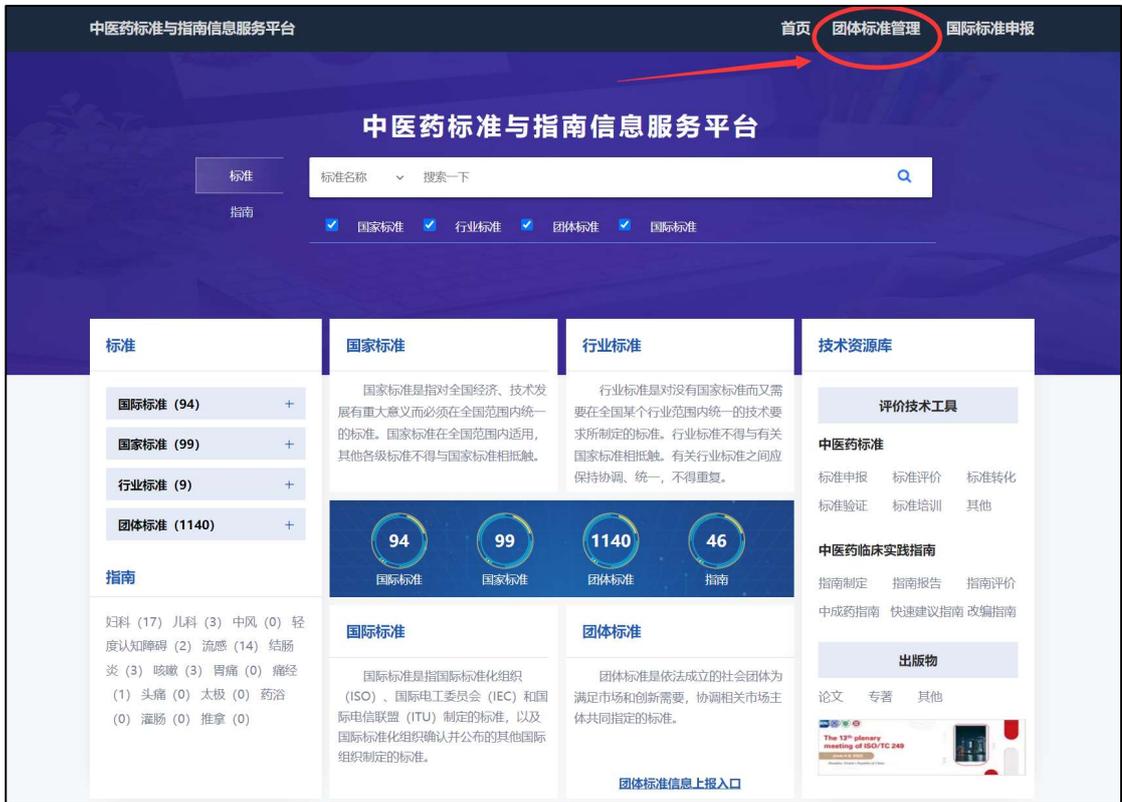
(一) 进入“中医药标准与指南信息服务平台”

1、在搜索框输入链接【<http://standrads.ccebtc.org.cn>】，进入“中医药标准与指南信息服务平台”

The screenshot shows the homepage of the 'Traditional Chinese Medicine Standards and Guidelines Information Service Platform'. The page has a dark blue header with the site name and navigation links for 'Home', 'Group Standard Management', and 'International Standard Declaration'. Below the header is a search bar with a dropdown menu for 'Standard Name' and a search button. There are also checkboxes for 'National Standard', 'Industry Standard', 'Group Standard', and 'International Standard'. The main content area is divided into four columns: 'Standards', 'National Standards', 'Industry Standards', and 'Technical Resource Library'. The 'Standards' column lists counts for National Standards (94), National Standards (99), Industry Standards (9), and Group Standards (1140). The 'National Standards' column includes a definition and a circular graphic showing 94 National Standards. The 'Industry Standards' column includes a definition and a circular graphic showing 1140 Industry Standards. The 'Technical Resource Library' column includes sections for 'Evaluation Technical Tools', 'Traditional Chinese Medicine Standards', 'Traditional Chinese Medicine Clinical Practice Guidelines', and 'Publications'. The 'Publications' section lists 'Articles', 'Monographs', and 'Others'.

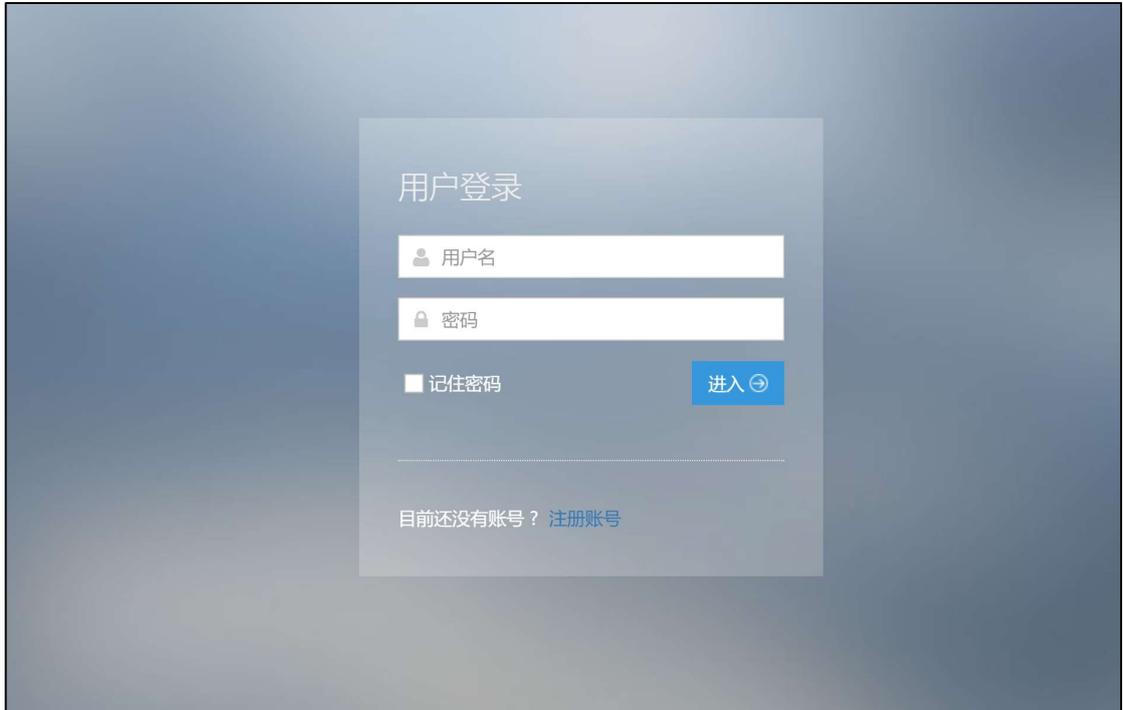
(二) 进入“中医药团体标准管理系统”

1、点击右上角【团体标准管理】按钮，进入“中医药团体标准管理系统”



(三) 团体账号注册与用户登录

1、进入登录页面



2、首次登录点击【注册账号】后再登录，按注册要求填写团体相关信息，填写完成后点击【立即注册】即注册成功



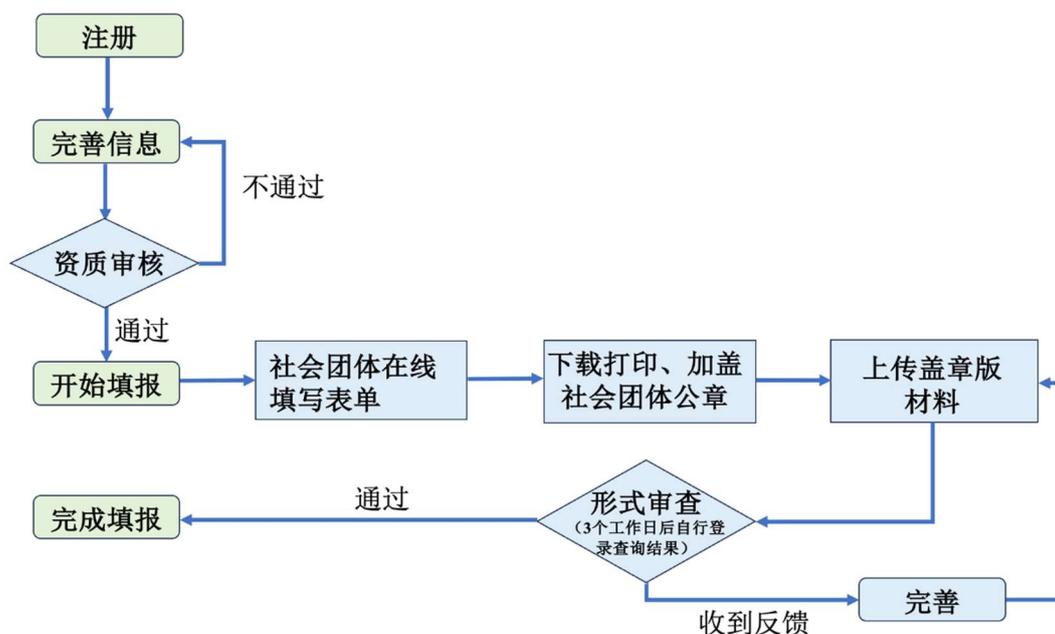
用户首次登录，需完善个人信息，完善后点击“确定保存”按钮，

提交个人信息。完善个人信息后，需待管理员审核后方能后续操作

社会团体代号	<input type="text" value="cs123456789"/>
社会团体名称	<input type="text" value="测试社会团体名称"/>
统一社会信用代码/登记证号	<input type="text" value="cs1234567"/>
发证机关	<input type="text" value="测试"/>
社会团体法人登记证书扫描件	<div><p><input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="上传"/></p><p> e1eb09a774954ac3a8011383c0ab357... 0.1kB <input type="button" value="删除"/></p></div>
业务范围	<input type="text" value="测试业务范围"/>
法定代表人	<input type="text" value="测试法定代表人"/>
活动领域	<input type="text" value="测试业务范围"/>
标准制定程序文件	<div><p><input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="上传"/></p><p> 4179691a1eb74244bc68eee6e67e9f5e... 69.2kB <input type="button" value="删除"/></p></div>
团队简介	<input type="text" value="测试业务范围"/>
团体章程	<div><p><input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="上传"/></p><p> 新建 DOC 文档.doc 9.2kB <input type="button" value="删除"/></p></div>

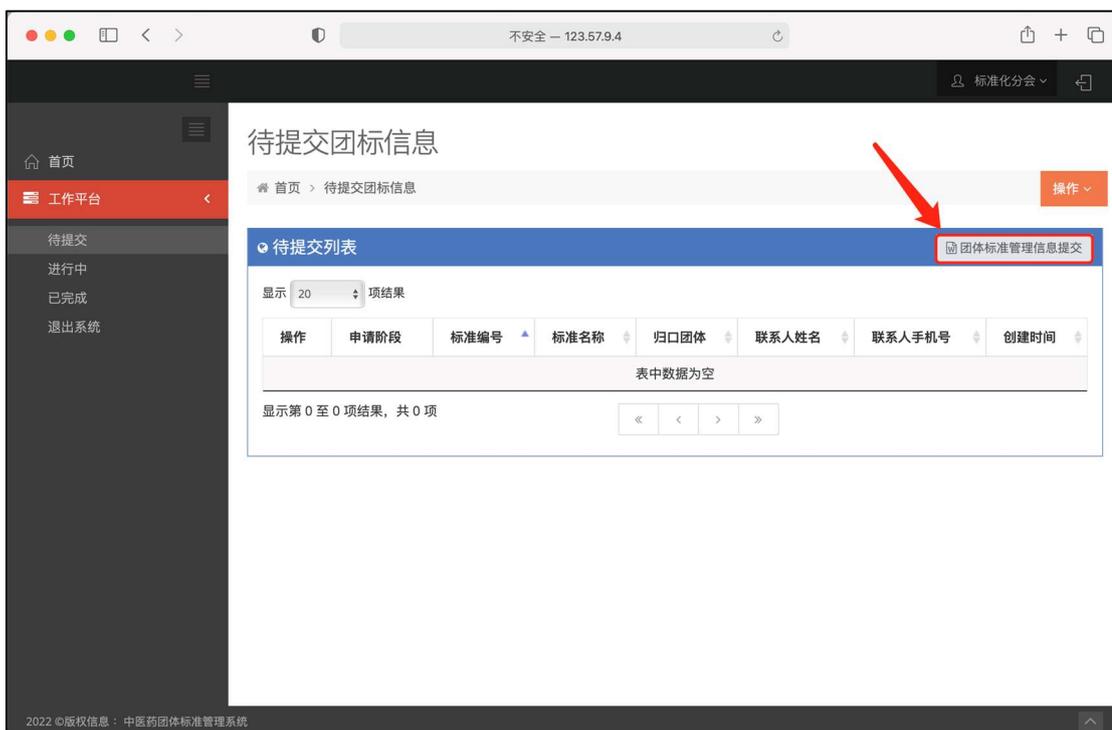
二、团体标准管理信息提交

中医药团体标准管理信息提交总体流程如下：

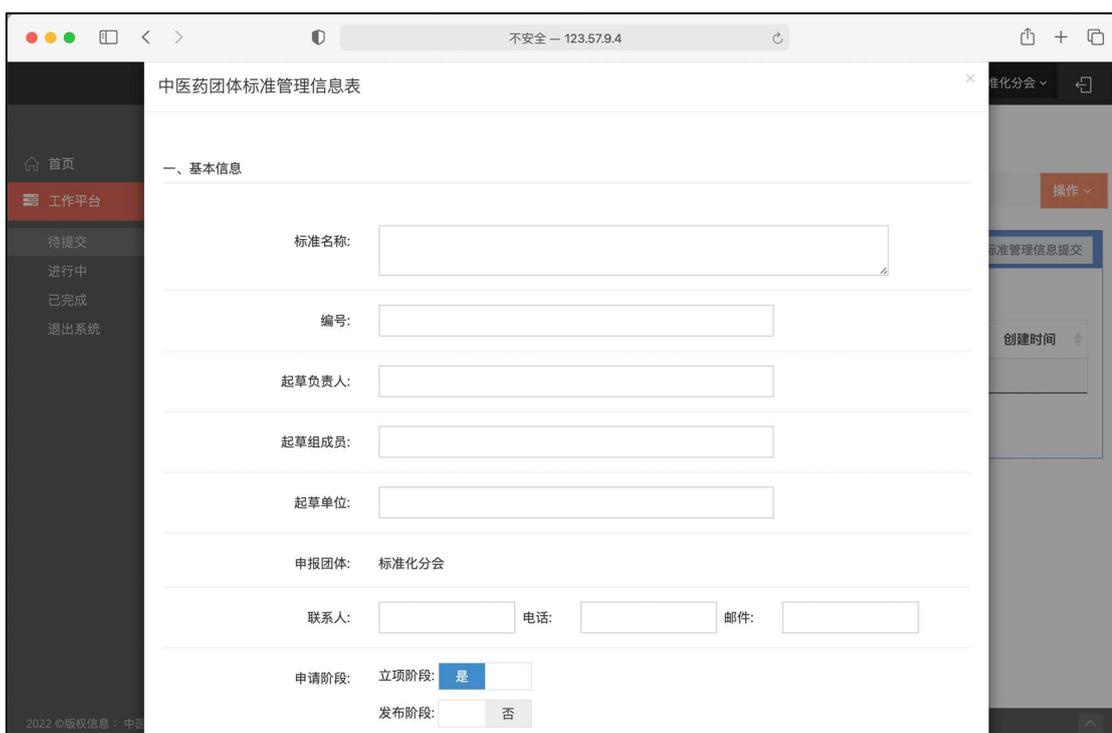


(一) 在线填写《中医药团体标准管理信息表》

1、用户登录“中医药团体标准管理系统”后，进入右侧【工作平台】栏目，点击【待提交】，单击【团体标准管理信息提交】按钮，在线填写《中医药团体标准管理信息表》信息（需填写内容详见本操作手册附件）



2、按要求填写团体标准相关信息，填写完成后点击【保存】；保存后，若填写有误可点击【编辑】进行修改，确认无误后点击【提交】（注：点击【保存】后还可继续修改，点击【提交】后无法修改）



(二) 下载、打印，加盖社会团体公章

1、点击“PDF 下载”，下载自动生成的已填写表单



2、打印纸质版并核查无误后，加盖标准归口团体公章

中医药团体标准管理信息表						
一、基本信息						
标准名称	1					
编号	1					
起草负责人	1					
起草组成员	1					
起草单位	1					
申报团体	标准化分会					
联系人	1	电话	1	邮件	1	
申请阶段	发布阶段					
立项/发布日期	2023-05-11					
项目类别	基础通用类					
申请单位意见	1 签章 年月日					
二、标准情况说明						
(1) 立项必要性 【立项必要性包括但不限于：经济社会和产业发展的需求；相关法律法规、政策规划的要求；标准实施后重大经济、社会、生态效益分析。】 1						

(三) 上传盖章版材料

1、将《中医药团体标准管理信息表》盖章扫描件（必交）及相关附件（选交）合为一个 pdf 文件，点击【提交】-【选择文件】，或将文件拖拽至页面标注处上传，单击【提交标准】，完成材料上传



(四) 形式审查

形式审查由系统管理员进行，审核期为正式提交之日起三个工作日之内。

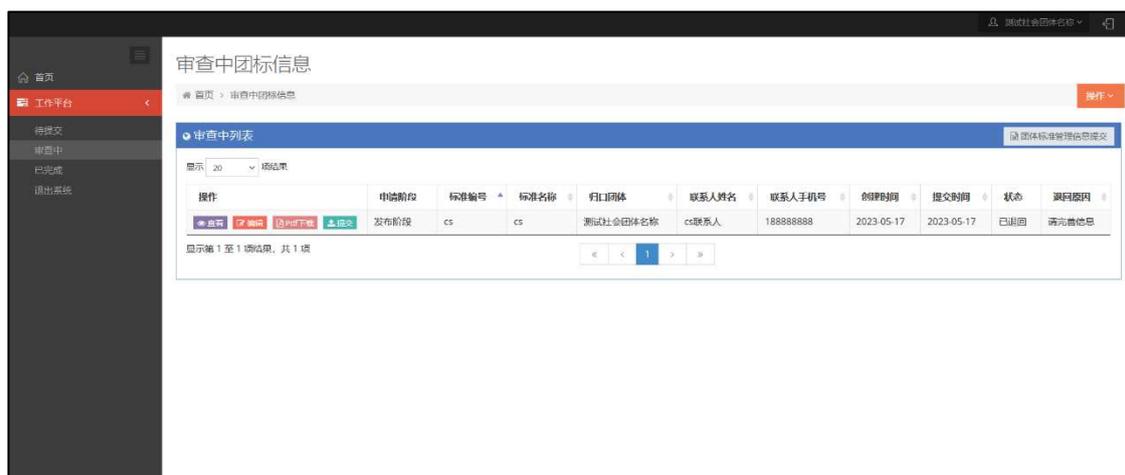
形式审查要点如下：

- 1) 标准名称/编号：已发布的标准填写正式发布名称/编号；未发布填写立项名称/编号；
- 2) 起草负责人：应填写不超过 3 人；
- 3) 起草组成员/起草单位：应与标准发布/立项文本一致；
- 4) 申报团体：应填写标准归口社会团体中文全称；
- 5) 申请阶段：“立项阶段”：社会团体批准立项阶段；“发布阶段”：已正式发布阶段；
- 6) 申请单位意见：应由归口团体撰写意见并加盖单位公章；
- 7) 标准重复协调性：不应与已发布或在研重复，且尽量避免交叉。

操作	申请阶段	标准编号	标准名称	归口团体	联系人姓名	联系人手机号	创建时间	提交时间	状态	退回原因
查看	立项阶段	1111	1111111	标准化分会	11	1	2023-05-15	2023-05-16	已提交	
查看	立项阶段	12345	测试流程	标准化分会	123	321	2023-05-15	2023-05-15	已提交	
查看	立项阶段	SAC/T 001	中医药临床实践指南制定通则	标准化分会	XXX	XXX	2023-05-15	2023-05-15	已提交	

(五) 查询审查状态

点击【工作平台】-【审查中】菜单，进入“审查中团标信息”页面，进行信息“查看”/“编辑”/“PDF 下载”/“提交”操作。未被审核的团体标准信息，可点击“查看”按钮，查看审查中的团标信息。如被退回（即未审核通过）的标准也可在本页面进行相关操作



附件：

中医药团体标准管理信息表

一、基本信息				
标准名称				
编号				
起草负责人				
起草组成员				
起草单位				
申报团体				
联系人		电话		邮件
申请阶段	<input type="checkbox"/> 立项阶段 <input type="checkbox"/> 发布阶段			
立项/发布日期				
项目类别	<input type="checkbox"/> 基础通用类 <input type="checkbox"/> 技术类 <input type="checkbox"/> 指南类 <input type="checkbox"/> 规范类 <input type="checkbox"/> 管理服务类 <input type="checkbox"/> 其他（请注明）：			
申请单位意见	签章 年 月 日			

二、标准情况说明

（一）立项必要性

【立项必要性包括但不限于：经济社会和产业发展的需求；相关法律法规、政策规划的要求；标准实施后重大经济、社会、生态效益分析。】

（二）项目可行性

【项目可行性包括但不限于：项目相关领域发展情况；有关技术的成熟度和经济性分析；已经具备的研究基础和条件及标准发布后推广应用计划等。】

（三）协调一致性

【包括国内外相关标准情况，与拟制定标准的关系，范围包含但不限于相关国家标准、行业标准、地方标准、团体标准和企业标准等。】

（四）合法性

【包括国内有关强制性标准、法律法规情况，与拟制定标准的关系。如果涉及知识产权情况，应当列出包括采用其他标准涉及的版权情况及涉及专利情况等。】

（五）公平竞争性

【包括标准内容是否涉及与其他团体损害公平竞争、侵犯知识产权、妨碍技术创新和进步、存在设定行政许可、行政处罚、行政强制等事项。】

立项阶段提供立项必要性、项目可行性、协调一致性等材料。

发布阶段提供合法性、公平竞争性等材料。